



## УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КЕРЧИ

### П Р И К А З

02.02.2024 г.

г. Керчь

№ 37

#### Об организации отдыха и оздоровления детей в 2024 году

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 24.01.2024 года № 89 «Об организации отдыха и оздоровления детей Республики Крым в 2024 году», с целью обеспечения качественной, своевременной подготовки и эффективной организации отдыха детей и их оздоровления в муниципальном образовании городской округ Керчь летом 2024 года

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу оздоровительных лагерей дневного пребывания с 6-ти часовым режимом работы (с 8-30 до 14-30 ч.) на базе общеобразовательных учреждений в мае-июне 2024 г. (одна смена, 21 календарный день, включая выходные и праздничные дни).

2. Организовать работу детских тематических площадок на базе общеобразовательных учреждений в мае-июне 2024 г. (не менее 10 дней).

3. Руководителям общеобразовательных учреждений МБОУ г. Керчи РК «Школа-гимназия № 2 им. В.Г. Короленко», МБОУ г. Керчи Республики Крым «Школа № 2», МБОУ г. Керчи Республики Крым «Школа — морской технический лицей», МБОУ г. Керчи Республики Крым «Школа № 26 имени Героя Советского Союза Д.Т. Доева»:

3.1. Организовать работу оздоровительного лагеря дневного пребывания с 6-ти часовым режимом работы (с 8-30 до 14-30 ч.) МБОУ г. Керчи Республики Крым «Школа № 2» в мае-июне 2024 г. (одна смена, 21 календарный день, включая выходные и праздничные дни) на базе МБОУ г. Керчи Республики Крым «Школа № 25»;

3.2. Организовать работу оздоровительного лагеря дневного пребывания с 6-ти часовым режимом работы (с 8-30 до 14-30 ч.) МБОУ г. Керчи Республики Крым «Школа — морской технический лицей» в мае-июне 2024 г. (одна смена, 21 календарный день, включая выходные и праздничные дни) на базе МБОУ г. Керчи Республики Крым «Школа № 11 им. Серго Орджоникидзе»;

3.3. Организовать работу оздоровительного лагеря дневного пребывания с 6-ти часовым режимом работы (с 8-30 до 14-30 ч.) МБОУ г. Керчи РК «Школа-



гимназия № 2 им. В.Г. Короленко» в мае-июне 2024г. (одна смена, 21 календарный день, включая выходные и праздничные дни) на базе МБОУ г. Керчи Республики Крым «Школа № 25».

3.4. Организовать работу оздоровительного лагеря дневного пребывания с 6-ти часовым режимом работы (с 8-30 до 14-30 ч.) МБОУ г. Керчи Республики Крым «Школа-гимназия № 2 им. В.Г. Короленко» в мае-июне 2024г. (одна смена, 21 календарный день, включая выходные и праздничные дни) на базе МБОУ г. Керчи Республики Крым «Школа № 25»

4.Руководителям общеобразовательных учреждений МБОУ г. Керчи Республики Крым «Школа № 2», МБОУ г. Керчи Республики Крым «Школа № 4 им. А.С. Пушкина», МБОУ г. Керчи Республики Крым «Школа № 5», МБОУ г. Керчи Республики Крым «Школа № 11 имени Серго Орджоникидзе», МБОУ г. Керчи Республики Крым «Школа № 12», МБОУ г. Керчи Республики Крым «Школа № 15 им. Героя Советского Союза Е.М. Рудневой», МБОУ г. Керчи Республики Крым «Школа № 17 им. В.Белик», МБОУ г. Керчи Республики Крым «Специализированная школа № 19 с углубленным изучением английского языка им. Д.С. Калинина», МБОУ г. Керчи Республики Крым «Школа-гимназия № 1 имени Героя Советского Союза Е.И. Дёминой», МБОУ г. Керчи Республики Крым «Школа № 23 имени Героя Советского Союза С.Д. Пошивальникова», МБОУ г. Керчи Республики Крым «Школа № 25», МБОУ г. Керчи Республики Крым «Школа № 26 имени Героя Советского Союза Д.Т.Доева», МБОУ г. Керчи Республики Крым «Школа № 28 имени Героев Эльтигена»:

4.1. Организовать в лагерях дневного пребывания инклюзивные смены (отряды для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья).

Срок: в период работы лагеря

5. Руководителям общеобразовательных учреждений:

5.1.Организовать работу детских оздоровительных лагерей дневного пребывания и дневных тематических площадок в строгом соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Срок: до 24.05.2024

5.2. Разработать нормативно-разрешительную документацию на работу детских оздоровительных лагерей дневного пребывания и тематических площадок.

Срок: до 06.05.2024 г.

5.3. Принять меры по привлечению квалифицированных педагогических, медицинских и других работников для работы в детских оздоровительных лагерях дневного пребывания и на тематических площадках, определить их функциональные обязанности в соответствии с требованиями Российской Федерации.

Срок до 24.05.2024 г.

5.4. Подготовить материально-техническую базу учреждений для



эффективного функционирования детских оздоровительных лагерей дневного пребывания и тематических площадок.

Срок до 24.05.2024 г.

5.5. Сформировать контингент детей, подлежащих отдыху и оздоровлению в детских оздоровительных лагерях дневного пребывания и на тематических площадках, уделив особое внимание детям льготных категорий.

Срок до 24.05.2024г.

5.6. Предоставить в МКУ ЦБ №1 (Кутузовой М.П.), МКУ ЦБ №2 (Рищенко Ю.А.) до 24.05.2024г.:

5.6.1. Утвержденные списки детей льготных категорий, планирующих посещать детские оздоровительные лагеря дневного пребывания.

5.6.2. Утвержденные списки детей не льготных категорий, планирующих посещающих детские оздоровительные лагеря дневного пребывания.

5.7. Обеспечить безопасность пребывания детей и обслуживающего персонала в оздоровительных лагерях дневного пребывания и на детских тематических площадках. Усилить контроль по соблюдению требований охраны жизни и здоровья детей, труда, противопожарной безопасности, электробезопасности, предотвращения отравлений и эпидемиологических заболеваний.

Срок – в период работы лагерей и детских площадок

5.8. Организовать качественное проведение нравственно-патриотических, спортивно-массовых, эколого-натуралистических мероприятий. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию.

Срок – в период работы лагерей и детских площадок

5.9. Разработать планы мероприятий для лагеря дневного пребывания, детской тематической площадки, включив мероприятия юнармейской тематики.

Срок до 24.05.2024г.

5.10. Ежедневную информацию о ходе оздоровительной кампании направлять по тел. 61613, +79780197545 с 9-00 до 10-00 (приложение 1)

Срок – в период работы лагерей и детских площадок

5.11. Незамедлительно информировать управление образования обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровья детей и работников оздоровительных учреждений в период проведения мероприятий с детьми и подростками по тел. 61613, 61248, 60032, +79780197545.

5.12. Подготовить статистический отчет по итогам работы лагерей дневного пребывания (по форме № 1-ОЛ «Сведения о детском оздоровительном лагере») и предоставить в управление образования Осауленко С.В. 1 экземпляр на бумажном носителе.

Срок до 24.06.2024г.

5.13. Подготовить отчет о работе лагерей дневного пребывания и детских тематических площадок за весь период. Предоставить на бумажном носителе Осауленко С.В. (приложение 1).

Срок до 24.06.2024г.

6. Руководителям общеобразовательных учреждений, руководителям МКУ ЦБ №1, МКУ ЦБ №2:

6.1. Обеспечить финансирование 2-х разового питания детей льготных категорий в детских оздоровительных лагерях 6-ти часового режима пребывания детей на базе общеобразовательных учреждений из расчета стоимости 1 детодня – 198,83 руб. (для детей 7-10 лет) и 269,37 руб. (дети 11 лет и старше).

6. Специалисту по питанию Сорогиной Н.Н.:

6.1. Осуществлять ежедневный контроль организации питания в детских оздоровительных лагерях дневного пребывания. По итогам контроля подготовить аналитическую справку по организации питания в лагерях дневного пребывания.

Срок до 26.06.2024г.

7. Руководителям учреждений дополнительного образования:

7.1. Предоставить в управление образования (Галбур Е.А.) план мероприятий для детей в лагерях дневного пребывания и на тематических площадках.

Срок до 24.05.2024г.

8. Назначить ответственной за проведение оздоровительной кампании 2024 года Осауленко С.В., главного специалиста отдела дошкольного образования и оздоровления детей управления образования.

9. Итоги оздоровительного сезона заслушать на коллегии управления образования.

Срок март 2025 года

10. Контроль по исполнению приказа возложить на Димарцо Е.В., заместителя начальника управления образования.

**Начальник**



**О.Ю. Адаменко**

Рассылка: УО-1  
Осауленко – 1  
Димарцо-1  
Сорогина — 1  
Галбур - 1  
МБОУ-20  
МБУ ДО — 5  
ЦБ 1 – 1  
ЦБ 2 - 1